

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ»  
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ

**ПРИКАЗ**

от «05» мая 2022 г.

№ 75

Об утверждении Инструкции по  
сопровождению получателей  
социальных услуг в ГБУ  
Геронтологический центр «Очаково-  
Матвеевское»

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – закон № 442-ФЗ) и возможности сопровождения получателей социальных услуг в ЛПУ и другие учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие со дня подписания настоящего приказа Инструкцию по сопровождению получателей социальных услуг в ГБУ Геронтологический центр «Очаково-Матвеевское» (приложение №1).

2. Руководителям структурных подразделений при организации работы по сопровождению получателей социальных услуг руководствоваться утвержденной инструкцией.

3. С настоящей Инструкцией ознакомить под роспись всех заинтересованных лиц:

- начальника медицинской части;
- заведующего социально-реабилитационного отделения;
- заведующих отделениями;
- главную медицинскую сестру;
- старших медицинских сестер;
- специалистов по социальной работе;
- психологов;
- социальных работников;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Бунин

**Инструкция по сопровождению получателей социальных услуг в ГБУ  
Геронтологический центр «Очаково-Матвеевское»**

Сопровождающий получателя социальной услуги в ЛПУ и ли другие учреждения обязан:

1. Получить от старшей медицинской сестры или от дежурной медицинской сестры отделения пакет необходимых документов;
2. Проконтролировать внешний вид получателя социальных услуг (одежда по сезону и размеру, ее целостность и стилевое соответствие, наличие головного убора, и медицинской маски);
3. Обеспечить процедуру посадки- высадки на транспорт;
4. Обеспечить прибытие и сопровождение получателей социальных услуг к месту назначения в установленное время;
5. Оказать содействие в получении необходимой услуги;
6. По мере возможности находится рядом с ПСУ во время оказания медицинских или иных услуг;
7. По мере необходимости обеспечить удовлетворение бытовых потребностей ПСУ в дороге;
8. Нести ответственность за жизнь и здоровье сопровождаемых лиц в течение всего периода оказания услуги сопровождения;
9. По возвращении в учреждение доложить о результатах поездки старшей медицинской сестре при отсутствии дежурной медицинской сестре или своему непосредственному руководителю.

С приказом ознакомлены:

Оклад О.В. Травникова

М. С.В. Туров

Б. Вакутнова И.И.

С. Васильева А.Е.

М.А. Абрамченко А.Т.

И. Иванова К.Б.

Ю. Юсупов И.В.

Ю. Тюменцев И.И.

М. Харламова М.?

Ю. Федосеев Р.А.

Ю. Батаева К.А.

М. Кремлева С.А.

С.В. Вейтович С.И.

Ю. Вильда И.А.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_